

草屯教會場地、設備借（租）用管理辦法

★2019年12月05日修訂★

★2019年12月11日公告★

★2020年01月01日實施★

一、目的：本教會設立為從事宜教福音事工、教育訓練、會議及會友婚喪喜慶等活動事宜，並為達教會場地之充分利用，特訂立此管理辦法，以提供相關機構從事同性質活動之借用依據。

二、範圍：本管理辦法所指「場地」適用於本會之主堂(不得做為用餐使用)、主愛館、教育館副堂、二樓會議室及各室、牧育館兒童禮拜堂(不得做為用餐使用)及一樓各室、廚房。

三、借用單位資格：

- 1.借用場地之資格，應符合下列規定：（缺一不可）
- 2.借用單位必須至少有一位負責人是為基督徒。
- 3.借用單位必須有一位「本會固定會友-小組長以上」擔任協調聯絡(需全程參與活動)。
 - 3-1 需有一名本會執事或傳道人簽名保證。
 - 3-2 特殊情況經牧師同意得專案處理。

四、管理辦法：

- 1.本教會出借場地係非以營利為目的，使用僅限於佈道、禮拜、宣教、教育等事工，凡與宣教事工無直接關連之用途概不出借。
主堂得使用於結婚典禮，惟以基督教禮拜方式之禮儀舉行為限。
- 2.本教會主堂為聚會崇拜之神聖場所，建築物（2019年9月整建及教育館修建完成），為維護建築物及保持清潔，須請借用人嚴格遵守借用辦法。如有損毀建築物及設備時，借用人必須負擔全額之修護費用及法律責任。
- 3.主愛館為多功能使用空間，得使用於安息告別追思禮拜，惟以基督教禮拜方式之禮儀舉行為限。唯廚房不提供外界租借使用。
- 4.本教會排有活動、事工的時段，如：受難週、復活節、母親節、聖誕節前後禮拜，不得出借。
- 5.本借用辦法僅限於規範場地之外借，本教會之特殊慶典、禮拜、節期不受此借用辦法之限制，以長執會之議決為執行依據。

五、借用程序：

洽辦時間為上午9：00～下午5：00，洽辦時間若為經辦人員調休日則另約。

1.場地申請登記預約6個月之日期為限：

《預約後，10天內請備妥以下文件，否則視為預約無效。》

(1) 牧師推薦信：內容

a.婚禮：固定聚會、已受洗、會參加由牧師所安排的婚前輔導課程、並載明推薦牧師之姓名及聯絡方式。

b.喪禮：所屬教會、主禮牧師、推薦牧師之姓名及聯絡方式。

(2) 填寫申請書。申請前，請務必詳閱借用辦法。

2.本教會於使用日期一個月前向借用者確認借用時間是否更改。

- 3.借用日期前二週（14 天）內始得預約『佈置會堂』及『排練』時間，並請安排在上班時間內上午 9：00~下午 5：00 之間完成。
- 4.借用人如果要變更借用時間或取消借用，須於使用日期之前一個月告知本教會，則已繳費用全額退還。若未能於上述時間告知本教會則只退回半數。
- 5.使用時間以三小時為限。
6. 教會場地計價方式：

6-1 每場次以三小時為一基數，不滿一基數之時數仍以一基數計算。場地各項計價如下：

(內含場地使用、水電費冷氣、舞台燈光及音響設備費用)。

6-2 彩排需使用冷氣者，每小時另加收 1200 元。

場地適用性質	場地名稱	容納人數	價格/每次(限 3H)	彩排(未使用冷氣)
婚禮&教育訓練	主堂	400 人	12,000 元	800/H
安息禮拜、教育訓練	主愛館	400 人	6,000 元	400/H
牧區團契型聚會				
中大型會議				
牧區團契型聚會	教育館副堂	70 人	2,000 元	200/H
中小型會議	兒童禮拜堂	150 人	3,000 元	300/H
大型聚會（特殊狀況才外借）				

6-3 場地清潔：除場地費外，場地清潔(前後整理)加收 1000 元。(此為工讀打掃費，自理則不計收，唯事後一律經總務組查核)

6-4 借用場地優待辦法：

- a.連續聚會達半年以上之會友，才能適用。
- b.宣教福音事工、教育訓練、會議：由主任牧師核定。
- C.婚喪喜慶：草屯教會會友九折優待，教會同工八折優待。

6-5 若同時有使用副堂，需酌收冷氣費 1000 元/每場次。

7.借用程序及繳費方式：

7-1 請於二個月前提出場地使用申請單，正式辦理登記手續，經牧師審核後方可借用(安息禮拜另議)。

7-2 可以現金(洽財務組)或銀行匯款方式，戶名「財團法人台灣基督長老教會台中中會草屯教會」(帳號：5901-01-000-16700)，最晚於活動使用前一個月繳納，以利本會作業。

8.可借用時間：

8-1 週一~週五：AM 9：00 至 PM 9：30 止。

8-2 週日：PM 2：00~PM 9：30 (PM 6：00 以後，需加收 1000 元人事加班費)。

8-3 週六：AM 9：00~PM 5：00、週日 PM 2：00~PM 5：00 (此時段僅限本會會友婚喪喜慶借用)。

8-4 若借用時間與本會固定內部活動有衝突者，以本會活動為優先。

9.使用規定：（基於本會堂設立之目的，以下規定請借用單位務必配合）。

9-1 為維護教會整體外觀一致性，教會建築物內外(含廣場)皆不得抽菸(抽菸者請於對面公園)，若有花圈、花籃、旗幟等，僅能擺設於大門口兩側，並請事先聯絡好當日收回時間。

- 9-2 為維護會堂莊嚴，除講員及有關事奉人員外，不得任意登上講台(如：攝影者)，更嚴禁放任小孩在會堂內隨便走動、嬉戲。
- 9-3 會堂內除攜帶”有旋蓋透明容器”裝之白開水外，禁止食用各種餐點飲料。
- 9-4 會堂內外禁止在牆壁上張貼各樣海報，如需佈置或張貼海報、標語等，需於本會指定之地點設置或張貼，並經本會總務單位確認佈置位置，且嚴禁喜慶後使用拉炮及撒紙花之行為；講桌佈置勿超過事奉人員臉部。
- 9-5 請自行安排人員進行事前場佈及事後場地復原與清潔之工作，最晚 PM10：00 前需復原完畢，**逾時依彩排費用加收逾時費。**
- 9-6 會堂內之音控室非經本會教會同工之認可，不得進入。若有電腦(需自備)或影音播放、攝錄影，請相關人員於彩排時一併到場，以利本會音控同工事先作業及協調。
- 9-7 使用場地之公物及設備，未經許可不得任意變動，並應注意維護，如有毀損應負責賠償。場地申請的用途與使用時不相符，若經勸導不聽，本會得立即停止其使用權並關閉電源。
- 10.以上若有任何相關問題請洽總務組，電話：049-2333393，傳真：049-2333745。
- 11.本辦法經本會小會通過後實施，修改時亦同。

【一般教室借用須知】

一般教室之使用，請遵守以下規定：

開放時間：週一至週五，上午 9：00-12：00；下午 13：30-18：00；晚上 18：00-21：50

週五晚上、周六、週日整天（以教會網路登記借用為原則）

- ◎教室燈光、冷氣、空調之使用，請於離開時關閉。
- ◎教會空間有限，為避免無教室可用，請盡早提前登記。登記教室請至櫃檯或使用網路登記
- ◎使用教室前，請先至櫃台登記借用鑰匙，並確實填寫教室借用表格。
- ◎借用人以區長、小組長、各單位團體負責人、同工為主，可帶委託借用領取鑰匙，但需委推人親自告知櫃台。（若未依教室使用規定，則由委託人全權負責）
- ◎教室使用僅限小組聚會、練歌、開會及教會事工使用，其他使用均需申請，不外借私人使用。
- ◎平時 8 人以上（冬季 10 人以上），才可開啟冷氣使用。
- ◎使用後，需確實關閉門窗、電燈和冷氣，恢復整潔、清潔，必要時請作簡易的清潔工作，並且將桌子和椅子歸定位。
- ◎若未依規定當日歸還鑰匙、為維持教室整齊清潔，和未關電燈、冷氣，三個月內滿 2 次以上，暫停借用教室三個月。
- ◎如進入教室後，發現先前使用者未恢復之情況，請即刻向櫃台同工反應。

冷氣注意事項：

- *獨立型冷氣：綠燈閃爍，表示室內較設定溫度低，壓縮機未開啟。
- *開關式冷氣：室溫較設定溫度低，壓縮機不會開啟。

【大型聚會廳使用規範】

以下規定範圍包含主堂、主愛館、副堂、兒童禮拜堂等。

- *以牧區或教會安排之事工為使用單位，才准予借用。
- *各會堂內各項器材請任意變更位置，若經申請許可，使用後需恢復場地至原狀。
- *各會堂之佈置，禁止釘、貼、掛物品在主牆面及週圍牆面，僅可自行預備掛架另外放置。
- *各借用單位必須自行安排合法（經教會訓練核可）之音控、字幕、攝錄影、燈控同工。
- *各項影音設備之使用，請按正常、正確之方式使用，勿任意更改、儲存設定。
- *其他非教會活動或牧區活動之使用，請另外照會堂場地借用辦法申請登記。
- *其他未詳述之相關規定，請參照較會各廳堂場地借用辦法。

【鋼琴房借用須知】

(主堂鋼琴不借用)

鋼琴之使用，請遵守以下規定（非琴房之鋼琴教室，作練習使用同此辦法）

開放時間：

週一至週五：9：00-21：00

週六：10：00-17：00

週日：14：00-17：00

請保持鋼琴空間之乾淨整齊，勿攜帶開水之外的飲料、食物進入琴房，離開時關閉燈光冷氣。

借用者資格：

司琴組人員、敬拜讚美團培訓人員之課程上課時間，可借用琴房。

司琴組人員、敬拜讚美團培訓人員，於該上課期間，於正式上課使用，如需借用練習，比照會友使用辦法租借，但有不與其他教會事工使用衝突時間為主。

經排定在教會主日司琴者，為服事需要可借用琴房（以不許其他事奉只用衝突時間為主）。

司琴組人員、敬拜讚美團培訓人員之課程外，禁止私人授課使用。如有需要必須先提出申請，經核准後，比照使用規則中非教會活動之借用辦法付費使用。

非教會活動之借用辦法：

- * 必須在開放時間，且不與教會各項使用衝突之時間。
- * 僅供以受洗且穩定聚會之會友借用（由小組長及區長認定核可）。
- * 經核可之人員，需向教會辦公室提出使用申請，並繳付相關冷氣等清潔管理費用。

每次使用需付清潔管理費用，個人練習每小時 30 元，授課使用每小時 50 元。

人事關懷

財產安管

會計保險

門訓學校

敬拜音樂

國際事工

文字平面媒體

網路資訊平台

導播音響燈光

基層宣教

原民宣教

佳美泉源

事業基金

圖書管理

行政總部》人事關懷

關懷部主要的事工，除了週間依著弟兄姊妹的需要有關懷探訪外，在星期二與星期五的下午分別有奇美與成大醫院的福音探訪隊，透過詩歌與見證分享，期盼神的愛能觸摸他們，進而認識這位慈愛的主。另外，在主日結束後，亦有新朋友的引導、代禱與教會簡介，讓新朋友能更多的認識教會，能透過直接的接觸分享，進而介紹到小組，由小組持續跟進關懷。除此之外，電話的關懷與持續追蹤也扮演著重要角色。

關懷事工，是令人興奮又倍覺溫暖的使命與恩典，相信教會有許多弟兄姊妹，都曾經歷關懷人與被關懷的甘甜，肢體間相互扶持與幫補，是教會最大的喜樂，一方面分擔牧師繁忙的牧會事務，弟兄姊妹得著造就與被關心，是關懷事工最引以為樂的

行政總部》財產安管

財產安管部主要工作為教會各項總務事工之統整與管理，不論是建築、裝潢、修繕等都在財產安管部門工作範圍。大致可分為——

- a. 「場地使(借)用管理」；
- b. 「器材使(借)用管理」；
- c. 「教會財產設備管理修繕」；
- d. 「教會事工雜務規劃安排」...等。

行政總部》會計保險

會計部門掌管教會所有奉獻收入以及財務支出，並於每年印發奉獻憑證，及彙整年度所有奉獻資料送交國稅局備查。各項奉獻收入分類與用途如下：

什一奉獻：會友每個月收入的十分之一(教會經常費支出)

建堂奉獻：償還銀行貸款(不足款項由教會什一奉獻轉入)

牧區奉獻：存入各牧區帳戶(各牧區活動支出)

感恩奉獻：節慶、生日、生產.....(教會經常費支出)

特別奉獻：短宣、天然災害.....(宣教費用支出、對他教會或救災奉獻)

其他奉獻：園藝、影音設備.....(教會硬體設備支出)

行政總部》事業基金

事業基金部乃教會設立之相關事業及各項企劃事工之籌畫。目前可設立實體店面，如「方舟咖啡」。另外，配合各項事工，亦設立有網路平台「方舟小棧」，匯集各項資訊、以及分享。教會外之各項企劃聯絡事工，主要為——

- a. 「各單位活動場地接洽安排」；
- b. 「教會對外活動設備企劃」；
- c. 「教會(財團法人)法務及稅務」；

- d. 「特約廠商合作約定」；
- e. 「旅行社旅遊規劃」...等。

教育訓練》門訓學校

門訓是教會的教育系統，因應時代潮流的變化與挑戰，每年的門訓課程也不斷更新，在真理的根基上要回應時代議題。門徒訓練學校的宗旨是：「裝備門徒，委身教會，成為神國度的工人。」

門訓學校可分為四個學院：聖經實踐學院、音樂藝術學院、語文宣教學院以及媒體傳播學院，教會的宣教異象不斷打開，為了訓練全方位的人才，並切合教會的異象使命，可開始成立門訓專科班，培訓教會的同工群。門訓聖經課程的規劃，幫助弟兄姊妹循序漸進建立聖經知識和信仰生活，以合一的言行見證基督；音樂、藝術課程培養優質的生命內涵，並以此作為媒介與城市對話，進而轉化城市；英語課程裝備學員進一步參與跨國際、跨語言的宣教事工；媒體課程因應全面數位化的整合趨勢，爭取最佳的媒體發聲效應，走進上帝所預備、帶領的媒體宣教道路。

教育訓練》敬拜音樂

你們要讚美耶和華！在神的聖所讚美他！在他顯能力的穹蒼讚美他！要因他大能的作為讚美他，按著他極美的大德讚美他！要用角聲讚美他，鼓瑟彈琴讚美他！擊鼓跳舞讚美他！用絲絃的樂器和簫的聲音讚美他！用大響的鈸讚美他！用高聲的鈸讚美他！凡有氣息的都要讚美耶和華！你們要讚美耶和華！」（詩篇 150）

教會的敬拜是「宣告」的武器，敬拜所能帶來的能力超乎想像，有恩典、有醫治、有生命的帶領和危難中的安慰，有人說草屯教會音樂很強，但事實上，教會的強不是音樂，而是異象。教會不應有音樂部，應叫做敬拜部，音樂是工具，帶來靈裡的喜樂與更新。

目前教會有各週、各牧區、各組的敬拜團隊以及其他許多音樂事奉單位。

教育訓練》國際事工

草屯教會從敬拜到講道，乃至會後的小組分享，都以國、台語為主軸，未讓外國友人能夠一起進到教會當中，一同領受上帝的恩典，成為肢體、彼此相愛。計畫將英文相關事工納入「國際事工部」，期待透過部門層級的擴展，可以讓更多的人進到教會當中。

英文翻譯會為每周日之主日禮拜時間，廣邀英語翻譯員前來翻譯上帝的話語，並於會後設立國際小組，使肢體連結，互相交通。歡迎同工加入行列，期待成為國際事工部更進一步發展的幫助。

教育訓練》圖書管理

配合教會門徒訓練事工的發展，教會亦須設立一圖書室擺放相關書本資源供教學備課使用。可設置在教育館四樓，目前可極規劃籌備，除了邀請中台神學院圖書館館長協助相關的建置以及整合之外，也將添購各樣所需硬體，好提供一個良好的閱讀環境。圖書室藏書以聖經註釋等工具書為主，另外亦有神學類、信仰生活類等相關書籍。

傳播工作》文字平面

文字部目前負責製作教會各樣文宣品，包括每週的教會週報、門訓招生簡章、宣教季刊、福音單張、海報、對外音樂會節目單.....等，也會報導教會性的各樣聚會內容，或是對外的福音工作，將見證化為文字，傳遞教會的異象與感動。

傳播工作》網路資訊

草屯教會的網路團隊將由一群滿腔熱血的弟兄姊妹所組成，雖然我們沒有多麼專業的技能，但我們相信為了福音的緣故，上帝會加添我們更用的恩典。我們有三大目標：

對內：服務弟兄姊妹，提供更加便利的網路資訊以及管道。

對外：傳揚基督福音，透過我們所做的每一個事工去接觸到在網路世界當中的人群。

建立團隊：建立一個彼此扶持、彼此相愛、彼此幫補、彼此相愛的團隊。

目前主要事工有教會各式網站的建構以及管理、社群媒體的經營以及教會 APP 的開發。將來我們也將配合物聯網（IOT）時代的來臨，順應智慧城市的推展，進而發展出智慧教會的概念，讓每一個弟兄姊妹都在這當中享受資訊所帶來的便利生活。

傳播工作》導播音響

為了因應全面數位化的媒體發展與整合趨勢，爭取最佳的媒體發聲效應，走進上帝所預備、帶領的媒體宣教道路。透過在網站、節目、影音、文字資訊各層面上，對內預備同工的製作能力，以便面對瞬息萬變的媒體環境，建立對外世代發言的影響力，透過創意與製作的全面提升，增加基督文化對城市的影響力。神在媒體成就祂的工作，跟隨祂的腳步，一同接觸人群、感動人心、改變生命！

基層宣教》基層宣教

教會領受宣教的意象，各牧區積極在城市當中認領宣教單位，舉凡醫院、養護中心、社區大學、日光站、周邊各大專院校等，都在牧區的關懷之下推展宣教事工。在基層以實際、固定的關懷探訪，或是舉辦小型音樂同樂會，甚至是在聖誕節的時候協辦聖誕活動。

除此之外，成立教會醫療團契也配合佑民基督教醫院，派出醫護人員在主日協助年長者的醫療工作，盼望透過醫療成為媒介，醫治人的身體也帶來心中的平安。

基層宣教》移工宣教

長久以來，移工宣教事工一直是草屯地區在福音事工當中所忽略的一環，在新會堂落成之後，期待重啟移工區塊的宣教事工。透過與教會提供休憩的連結，盼望將福音的種子帶到需要的地區當中。

除此之外，教會可積極在每週主日邀約與夥伴一同參與主日，一同領受恩典，並且在有需要的時候，全力提供實質上的協助。展開關心移工生活與信仰的中心，並可訂定外來移工主日，期盼透過長期的連結，在城市之中建立網絡，使人找到歸宿，領人歸主。